ПОУ "ЗИМИНСКИЙ УСЦ" РО ДОСААФ РОССИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ"

Подписано цифровой подписью: ПОУ "ЗИМИНСКИЙ УСЦ" РО ДОСААФ РОССИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ"
DN: 1.2.840.113549.1.9.2=3806004126-381401001-380600331959, email=zimarosto@mail.ru, 1.2.643.3.131.1.1=120C303033383036303034313236, 1.2.643.100.3=120B303532363131363030313 6, 1.2.643.100.1=120D31303633383030303233330373 7, title=Начальник, o=ПОУ "ЗИМИНСКИЙ УСЦ" РО ДОСААФ РОССИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ", street=УЛ ОКТЯБРЬСКАЯ, ДОМ 75, l=Зима, st=38 Иркутская область, c=RU, givenName=Николай Иннокентьевич, sn=Константинов, cn=ПОУ "ЗИМИНСКИЙ УСЦ" РО ДОСААФ РОССИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ"
Дата: 2021.05.17 11:20:01 +08'00'

УТВЕРЖДАЮ
ИО начальника ПОУ «Зиминский УСЦ» РО ДОСААФ России Иркутской области
_____ А. А. Иванов
«26» апреля 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ПОУ «Зиминский УСЦ» РО ДСААФ России Иркутской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ПОУ «Зиминский УСЦ» РО ДОСААФ России Иркутской области (далее организация) создается, в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

1.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами организации, образовательными программами, установленными критериями оценки освоения образовательных программ.

2. Задачи и функции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.1. Основной задачей комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения, принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае;

2.2. Комиссия рассматривает вопросы организации обучения.

2.3.Для решения отдельных вопросов комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта;

2.4.Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

2.5 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.6 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

6.1.Право подачи апелляции имеют обучающиеся, участвовавшие в промежуточной аттестации и итоговой аттестации в традиционной форме.

6.2. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

- о нарушении процедуры проведения промежуточной аттестации, итоговой аттестации или в традиционной форме. Под нарушением процедуры понимаются нарушения положений, регламентирующих процедуру проведения аттестации в традиционной форме, которые могли оказать существенное негативное влияние на результаты;

-о несогласии с выставленной оценкой.

6.3.Апелляция не принимается по вопросам:

- содержания структуры аттестационных материалов по учебным предметам;

- по вопросам, связанным с нарушением обучающимся положения о промежуточной аттестации или итоговой аттестации в традиционной форме.

6.4. Апелляция о:

- нарушении процедуры проведения промежуточной аттестации, итоговой аттестации в традиционной форме подается обучающимся (или его родителями (законными представителями)) сразу после окончания аттестации по предмету в традиционной форме начальнику или председателю комиссии. По факту апелляции председатель Комиссии проводит служебное расследование, результаты которого оформляются в форме заключения. Апелляция и заключение о результатах служебного расследования передаются в день аттестации администрации организации;

- о несогласии с выставленной оценкой подается в комиссию. Срок завершения приема апелляций о несогласии с выставленной оценкой после официального объявления результатов аттестации и ознакомления с ними обучающегося – два (рабочих) дня.

6.5. Апелляция рассматривается комиссией не позднее 3-х дней после ее подачи.

6.6. Обучающийся имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С обучающимся при рассмотрении апелляции имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

6.7. Апелляция по вопросам промежуточной, итоговой аттестации в письменной форме (контрольная работа, тестовая работа и др.) рассматривается в спокойной и доброжелательной обстановке. Обучающемуся, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его письменная работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой.

6.8. В случае получения апелляции о нарушении процедуры проведения промежуточной аттестации, итоговой аттестации в традиционной форме Комиссия рассматривает заключение о результатах служебного расследования, устанавливает соответствие изложенных в апелляции фактов реальной ситуации на промежуточной аттестации, итоговой аттестации выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;

- об удовлетворении апелляции и предоставлении обучающемуся возможности прохождения промежуточной аттестации, итоговой аттестации по данному учебному предмету в традиционной форме в другой (резервный) день. В последнем случае результат промежуточной аттестации, итоговой аттестации по процедуре которой была подана апелляция, признается недействительным по соответствующему образовательному предмету.

6.9. В случае получения апелляции о несогласии с оценкой, выставленной в ходе аттестации комиссия запрашивает у аттестационной комиссии по предмету письменные работы обучающегося (выполненные в ходе промежуточной, итоговой аттестации) или предоставляет обучающемуся возможность прохождения промежуточной аттестации,

Приложение № 2

Протокол заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ПОУ «Зиминский УСЦ» РО ДОСААФ России Иркутской области

Решение по вопросу об объективности выставления отметки по

_____
(предмет)

преподавателем _____
(Ф.И.О.)

обучающемуся _____ (Ф.И.О.) № _____ группы (взвода).

Комиссия для разрешения спорного вопроса создала предметную комиссию в составе:

_____
(предмет, Ф.И.О.)

_____
(предмет, Ф.И.О.)

_____
(предмет, Ф.И.О.)

Проверив работу, обучающегося №_____ группы (взвода)

_____
(Ф.И.О.)

полученную в ходе промежуточной, итоговой аттестации, руководствуясь нормами оценки знаний по _____ (предмет), предметная комиссия пришла к выводу:

_____
_____
_____
_____

Дата
Подписи членов комиссии _____
_____
_____

Приложение № 4

Протокол заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ПОУ «Зиминский УСЦ» РО ДОСААФ России Иркутской области

Решение по вопросу несогласия с решением или действием руководителя, преподавателя, МПО, обучающегося;
Комиссия рассмотрела заявление участника образовательного процесса _____
_____
(Ф.И.О.)

установила соответствие (несоответствие) изложенных в заявлении фактов реальной ситуации в образовательном процессе и пришла к выводу:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата
Подписи членов комиссии _____
_____
_____